

山形大学有機エレクトロニクス研究センター (ROEL)
研究支援者の公募

1. 募集人員 1名
2. 職種 研究支援者（短時間勤務職員）
3. 職務内容 時任研究室が関与する国家プロジェクトや企業との共同研究の取りまとめ、研究会や会議等のイベントの企画・推進支援業務に従事する。
参考情報：<https://tokitolabo.yz.yamagata-u.ac.jp>
4. 勤務先 山形大学有機エレクトロニクス研究センター（時任研究室）
5. 雇用期間 令和2年8月1日以降最短の日から令和3年3月31日まで
（※年度ごとの更新で、最長5年雇用更新の可能性あり）
6. 勤務形態 パートタイム勤務、週3～5日勤務（応相談）
8：30～17：00の間で4～7時間45分程度（休憩45分）
※勤務日時は、応募者と相談の上、曜日・時間固定にて採用する。
7. 休日 土曜日、日曜日、国民の祝日、年末年始等
8. 休暇 年次有給休暇 契約期間・勤務形態に応じ付与
その他の休暇 リフレッシュ休暇等
9. 給与 基本賃金 時給1,033円～1,200円
10. 諸手当 実態に応じて通勤手当を支給
11. 社会保険等 1) 社会保険の加入状況 週22時間以上の場合 有
2) 雇用保険の適用 週20時間以上の場合 有
3) 労働災害による補償 有
12. 応募資格 パソコンでのワード、エクセル、パワーポイント操作のできる方で、上記職務内容に対応できる方。なお、プロジェクトやイベント企画・推進業務などの実績を有する方は優遇します。
13. 提出書類 1) 履歴書（写真貼付、高等学校卒業以降の学歴、職歴を明記）
2) 職務経歴書（実績やアピールポイントを記載してください。）
14. 応募期限 書類選考後、随時面接、適任者が決定次第締め切り
15. 書類提出先 〒992-8510 山形県米沢市城南四丁目3-16
山形大学工学部総務課企画総務担当 宛
※封筒の表に「研究支援者（短時間・時任研究室）応募書類在中」と朱書きし簡易書留で郵送してください。
原則として提出書類は返却しません。なお、提出書類の個人情報については、選考以外の目的には使用しません。
16. 選考方法 書類による一次選考を行います。その後、選出された方に対して面接（場合によって、WEBを利用した面接とする場合があります）による二次選考を行います。採否の結果については、決定次第応募者に通知します。面接の際の旅費等負担は本人の負担となります。
17. 問合せ先 山形大学工学部総務課企画総務担当
TEL：0238（26）3005