令和５年度

第３年次編入学学生募集要項

昼間コース

令和４年４月

山形大学工学部

お 知 ら せ

★外部テスト（TOEIC®TEST）の利用について

新型コロナウイルス感染症の感染拡大状況及び，TOEIC® Listening&Reading 公開テストが，抽選での申込受付を継続していることを受けて，下記の対応を行います。

記

【対応内容】

令和５年度第３年次編入学試験においては，外部テスト（TOEIC®TEST）の成績を利用しません。
また，出願書類として，外部テスト（TOEIC®TEST）の成績書の提出を求めません。

★その他今後の対応等について

今後，新型コロナウイルス感染症の影響により，上記の内容，及び本要項の記載内容に変更が生じる場合は，本学ホームページ「入学案内」及び「学部受験生の方」でお知らせしますので，随時確認してください。

【山形大学工学部 ホームページ】 https://www.yz.yamagata-u.ac.jp

目　次

1	募集人員 ……	1頁
2	日　　程 ……	1頁
3	出願資格 ……	1頁
4	出願受付期間等 ……	2頁
5	出願書類及び出願手続 ……	2頁
6	選抜方法等 ……	5頁
7	受験者心得 ……	5頁
8	受験上及び修学上の配慮を希望する入学志願者の事前相談 ……	6頁
9	合格者の発表 ……	6頁
10	入学手続 ……	6頁
11	授 業 料 ……	6頁
12	第３年次編入学に係る留意事項 ……	7頁
13	安全保障輸出管理について ……	7頁

≪アドミッション・ポリシーについて≫

山形大学の入学者の受入方針（アドミッション・ポリシー）は，山形大学ホームページ（https://www.yamagata-u.ac.jp）「入試案内」にてご覧いただけます。

★お問合せ

山形大学工学部入試担当

〒992-8510 山形県米沢市城南四丁目３－16

電話　（0238）26-3013

令和５年度山形大学工学部
第３年次編入学学生募集要項

１ 募集人員

学部・コース名	学科・コース名		募集人員
工学部・昼間コース	情報・エレクトロニクス学科	情報・知能コース	若干人
		電気・電子通信コース	若干人
	機械システム工学科		若干人
	建築・デザイン学科		若干人

（参考）令和４年度（令和３年度実施分）実施状況

学部・コース名	学科・コース名		志願者数	合格者数
工学部・昼間コース	情報・エレクトロニクス学科	情報・知能コース	10	4
		電気・電子通信コース	9	4
	機械システム工学科		7	2
	建築・デザイン学科		5	2

２ 日　　程

項　　目　　等	月　　日
出　願　期　間	令和４年６月６日（月）～６月10日（金）（必着）
試　　験　　日	令和４年６月25日（土）
合 格 者 発 表	令和４年７月７日（木）11時

３ 出願資格

次のいずれかに該当する者

（１）日本の高等専門学校（工業に関する学科）若しくは短期大学（理工系の学科）を卒業した者又は令和５年３月までに卒業見込みの者

（２）修業年限４年以上の日本の大学（本学を除く。）に２年以上在学（休学期間を除く。）し，62単位以上を修得した者又は令和５年３月までに同要件を満たす見込みの者

（３）日本の大学を卒業した者又は令和５年３月までに卒業見込みの者

（４）専修学校の専門課程（修業年限が２年以上で，かつ，総授業時数が1,700時間以上であるもの，その他の文部科学大臣の定める基準を満たすものに限る。）を修了した者又は令和５年３月までに修了見込みの者（学校教育法第90条第１項に規定する者に限る。）

（５）高等学校（中等教育学校の後期課程及び特別支援学校の高等部を含む。）の専攻科の課程（修業年限が２年以上であることその他の文部科学大臣の定める基準を満たすものに限る。）を修了した者又は令和５年３月までに修了見込みの者（学校教育法第90条に規定する者に限る。）

４ 出願受付期間等

（１） **受付期間等**

令和４年６月６日（月）から６月10日（金）まで

受付時間は，９時から16時30分までとします。

なお，郵送の場合も，**６月10日（金）**まで**必着**とします。

（注） 出願受付期間内に到着しない場合は受理しませんので，郵送（書留速達）の場合は，郵送期間を考慮し余裕をもって送付してください。

（２） **出願書類の提出先**

〒992-8510　山形県米沢市城南四丁目３－16

山形大学工学部入試担当　　電話（0238）26-3013

（注） 出願書類については，**「５ 出願書類及び出願手続」**を参照してください。

５ 出願書類及び出願手続

入学志願者は，入学願書等の出願書類を一括し，郵送（**書留速達**）又は持参により提出してください。

郵送する場合は，封筒の表に「**第３年次編入学 入学願書在中**」と朱書きしてください。

（１） **出願書類等**

出願書類	出願書類作成上の注意
入学願書 写真票 受験票	○本要項に添付の所定の用紙を用い，所定欄に必要事項をもれなく記入してください。 ○「志願者の現住所」欄には，願書提出の日から令和５年３月31日（金）までに確実に郵便物を受け取ることのできる住所を記入してください。 なお，電話連絡の際に呼び出しになる場合は，呼び出し番号（○○様方）を記入してください。 ○「写真票」の所定欄に出願前３か月以内に撮影した上半身，無帽，正面向きの写真（４㎝×３㎝）をはってください。
成績証明書	○履修科目と取得単位が明記されているもので出身学校長（短期大学・大学にあっては学長又は学部長。以下同じ。）が作成し，**厳封**してください。 現在履修中の科目については，その科目名と単位数も記し，その評価欄には履修中である旨を明記してください。 ○**出願資格（２）により出願する者は**，成績証明書のほか，62単位の修得（見込み）について見込み証明書や履修登録が確認できる書類を提出してください。
卒業証明書 又は卒業見込証明書	○出身学校長が作成した**原本**とします。 ○**出願資格（２）により出願する者は不要です**。 ○**出願資格（４）により出願する者は**，専修学校が発行する修業年限が２年以上で，かつ修了に必要な総授業時間数1,700時間以上の専門課程を修了（見込み）したことを証明する証明書を提出してください。 ○**出願資格（５）により出願する者は**，高等学校等が発行する修業年限が２年以上で，かつ文部科学省告示第63号又は第64号の基準を満たす高等学校等の専攻科の課程を修了（見込み）したことを証明する証明書を提出してください。
在学期間証明書	○**出願資格（２）により出願する者のみ**，本要項に添付の所定の用紙に，在学している大学長又は学部長から証明を受けたものを提出してください。
収納証明書 （「収納証明書はり付け台紙」にはり付けて提出すること。）	○**検定料 30,000円** ただし，本学出願時に入学後の国費外国人留学生奨学金の受給が決定されている者については，検定料を納付する必要はありませんので，国費外国人留学生奨学金の受給決定者であることを確認できる書類の写しを提出してください。

出　願　書　類	出　願　書　類　作　成　上　の　注　意
収　納　証　明　書 （「収納証明書はり付け台紙」にはり付けて提出すること。）	1　払込期間：令和４年６月２日（木）10:00から６月10日（金）16:30まで 2　払込方法 クレジットカード又はコンビニ端末により払い込んでください。 詳細は本要項４ページ「（３）入学検定料の支払い」及び本要項の末尾に添付の「入学検定料支払方法」を参照してください。 また，いずれの方法でも支払手数料が別途必要です。この手数料は志願者負担となります。 3　支払い完了後，「収納証明書」を切り取り，本要項に添付の「収納証明書はり付け台紙」にはり付けて，他の出願書類とともに提出してください。 4 既に払い込んだ検定料は，次の場合を除き，いかなる理由があっても返還しません。 （1）検定料を払い込んだが出願しなかった場合（出願書類等を提出しなかった場合又は出願が受理されなかった場合を含みます。） （2）誤って検定料を二重に払い込んだ場合 （3）出願後に国費外国人留学生奨学金の延長が決定し，本学に入学する場合 5　返還手続 検定料の返還を希望する場合は，下記URLから「検定料返還申出書」をダウンロードし，必要事項を記入及び必要書類を添付の上，令和５年３月31日（金）までに出願書類提出先まで送付してください。 https://www.yamagata-u.ac.jp/jp/entrance/faq/return/ ※返還請求についてのお問合せ先：山形大学工学部入試担当 （電話（0238）26-3013）
ラ　ベ　ル　表	○本要項に添付の「ラベル票」に，志願者が確実に合格通知等を受け取ることのできる住所等を記入し，提出してください。
受験票等送付用封筒	○市販の封筒(長形３号：23.5cm×12cm)に志願者本人の郵便番号・住所・氏名を記入し，**344円分の切手（速達）をはって**提出してください。

（注）1　出願書類に記載すべき事項の記入もれ，その他不備のある場合は出願書類を受理しないことがあります。
2　出願書類の記載事項が事実と相違していることが判明した場合は，入学決定後であっても入学許可を取り消すことがあります。
3　願書受付後は，出願書類の記入事項の変更及び差替えは認めません。
4　記入にあたっては黒のボールペンを用いて，漢字は楷書で書き，数字は算用数字を用いてください。
訂正する場合は，訂正箇所を二重線で消し訂正印を押してください。
5　出願書類に記入する氏名及び生年月日は，必ず戸籍のとおりとしてください。
外国人留学生の方は，漢字もしくはローマ字で，姓（Last(Family)name），名（First(Given) name），ミドルネーム等の順で氏名を記入してください。
6　出身学校における履修科目の講義（授業）内容を記したもの（シラバス等）の写しを求めることがあります。

（２）出願に当たっての留意事項

入学願書等の出願書類は，山形大学工学部／大学院・理工学研究科／有機材料システム研究科ホームページ（https://www.yz.yamagata-u.ac.jp）「学部受験生の方」内の「３年次編入」からダウンロードし，**Ａ４判白紙に片面（縦）で印刷**の上，記入及び提出してください。

（３）入学検定料の支払い

日本国内から出願する場合は，クレジットカード又はコンビニ端末から支払ってください。日本国外から出願する場合は，クレジットカードで支払ってください。

いずれの方法で支払う場合でも，支払手数料が別途必要です。この手数料は志願者負担となります。

入学検定料の支払後，「収納証明書」（ファミリーマートで支払った場合は，レシート）を「収納証明書はり付け台紙」にはり付けて，出願期間内に本学に届くように提出（郵送（書留速達）又は持参）する必要があります。

【クレジットカードで支払う場合】

インターネット決済e-apply「学び・教育」出願・申込サービス
(https://e-apply.jp/n/yamagata-c)にアクセスする。

↓

「はじめに」を選択し内容を確認する。
その後，「申し込む」ボタンを選択する。

↓

個人情報等（志願する学部・学科・コース名，氏名，住所など）を選択・入力する。

↓

クレジットカード（VISA・Master・JCB・AMERICAN EXPRESS・MUFGカード・DCカード・UFJカード・NICOSカード）により支払う。

↓

「収納証明書」を印刷し，切り取り線から切り取る。

↓

「収納証明書」を本要項に添付の「収納証明書はり付け台紙」にはり付け，他の出願書類とともに，入学を志願する学部に郵送（書留速達）又は持参により提出する。

【コンビニ端末から支払う場合】※日本国内からの出願者限定

コンビニ（セブンイレブン，ローソン，ミニストップ，ファミリーマート）に設置している端末機で「入学検定料等支払」もしくは「大学・短大，専門，小・中・高校等お支払い」を選択する。
（手順はコンビニによって異なるため，本要項末尾に添付の「入学検定料支払方法」を確認してください。）

↓

大学名・志願する学部・学科等を選択し，個人情報等を入力する。

↓

出力される払込票を持って，コンビニのレジで検定料を支払う。

↓

「収納証明書」（ファミリーマートで支払った場合は，レシート）を受け取り，切り取り線から切り取る。

↓

「収納証明書」を本要項に添付の「収納証明書はり付け台紙」にはり付け，他の出願書類とともに，入学を志願する学部に郵送（書留速達）又は持参により提出する。

【入学検定料支払いに関するお問合せ先】

運用会社　株式会社ディスコ　「学び・教育」出願・申込サービスサポートセンター
０１２０－２０２０７９（24時間受付）

６ 選抜方法等

<table>
<tr><td>選抜方法</td><td colspan="2">面接（口頭試問を含みます。）の結果により選抜します。
なお，面接（口頭試問を含みます。）では提出された成績証明書を参考にします。</td></tr>
<tr><td>試 験 日</td><td colspan="2">令和４年６月25日（土）</td></tr>
<tr><td>時　　間</td><td colspan="2">９：30～13：00（予定）</td></tr>
<tr><td>科 目 等</td><td colspan="2">面接（口頭試問を含みます。）
各学科の口頭試問における基礎学力の出題範囲は次のとおりとします。
<table>
<tr><th colspan="2">学科・コース名</th><th>口頭試問の出題範囲</th></tr>
<tr><td rowspan="2">情報・エレクトロニクス学科</td><td>情報・知能コース</td><td>数学
専門分野（情報科学の基礎）</td></tr>
<tr><td>電気・電子通信コース</td><td>数学
専門分野（電磁気学，電気回路から１科目を選択）</td></tr>
<tr><td colspan="2">機械システム工学科</td><td>数学
専門分野（材料力学，流体力学，熱力学，機械力学，機械設計）</td></tr>
<tr><td colspan="2">建築・デザイン学科</td><td>専門分野（建築史・意匠，建築計画，建築構造）</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>採点・評価
基　　準</td><td colspan="2">面接（口頭試問を含みます。）は，次の項目を基準に評価します。
○志望動機，学習意欲，志願学科・コースにおいて就学上必要な基礎学力及び表現力</td></tr>
<tr><td>合否判定
基　　準</td><td colspan="2">面接（口頭試問を含みます。）の結果により総合的に合否を判定します。
合格人員の最下位に同点者がいる場合は，この同点者は全員合格とします。</td></tr>
</table>

◎試験は工学部試験場（米沢市城南四丁目３－16）において実施します。

面接（口頭試問を含みます。）時間は１人20分程度とします。

７ 受験者心得

（１）「山形大学工学部第３年次編入学試験受験票」について

① 試験当日は，**「山形大学工学部第３年次編入学試験受験票」**を必ず持参し，試験場に入場する際に提示してください。

② 試験場では，常に受験票を携行し，受験中は係員の指示に従ってください。

③ 試験当日，受験票を忘れた場合は，入場の際，係員に必ず申し出て，仮受験票発行の手続をとってください。

④ 受験票を紛失した場合は，速やかに工学部入試担当（電話（0238）26－3013）に申し出てください。

（２）天候等により，交通機関に乱れが生じる場合があります。天候状況及び交通機関の運行状況を確認し，できるだけ試験前日までに米沢市に到着するなど，各自の責任において必要な対応を取ってください。

（３）**受験者は，試験開始時刻30分前までに試験場に到着してください。**

（４）試験開始時刻に遅れた場合は，係員に申し出て指示を受けてください。

（５）**試験開始後20分を経過した後は，試験室への入室を認めません。**

（６）試験当日，交通機関の事故又は災害等が発生した場合，試験開始時刻を繰り下げることがあります。

（７）**携帯電話，スマートフォン，ウェアラブル端末等の電子機器類は試験室に入る前に必ずアラームの設定を解除し電源を切っておいてください。試験時間中に，これらをかばん等にしまわず，身に付けていたり手に持っていたりすると不正行為となることがあります。**

（８）試験時間中は，時計のアラーム等を使用してはいけません。

（９）試験が午後にわたる場合に備えて，受験者は，昼食を持参しても構いません。

(10) 試験当日は，自動車・バイクによる入構を禁止します。

(11) 付添者は，試験場建物内に立ち入ることができません。
(12) 受験のための宿泊施設については，本学ではあっせんしません。
(13) 試験当日，試験場付近や最寄りの駅周辺等で合否メール等の受付をする者がいます。これらの者は本学とは何ら関係なく，トラブルが生じても本学は一切責任を負いませんので，十分注意してください。
また，アンケート等と称して，住所や電話番号を書かせたりする者がいますが，これらの者についても本学と何ら関係なく，個人情報を悪用される場合がありますので，慎重に対応してください。

８ 受験上及び修学上の配慮を希望する入学志願者の事前相談

本学に入学を志願する者で，病気・負傷や障害等のために受験上及び修学上の配慮を希望する者は，入学願書の出願受付開始前に工学部入試担当（電話（0238）26－3013）に相談してください。

なお，相談内容によっては，本学において事前の準備を必要とする場合がありますので，**できるだけ早めに相談してください（出願受付開始２～３週間前までに相談することが望まれます。）。**

９ 合格者の発表

令和４年７月７日（木）11時

山形大学ホームページ（https://www.yamagata-u.ac.jp）「入試案内」に合格者の大学受験番号を掲載します。発表直後はアクセスが集中し，つながりにくい場合がありますので，その際は，しばらく時間をおいて再度アクセスしてください。

なお，合格者には合格者の発表後，同日付けで合格通知書を送付します。

合格者の発表に関し，電話等による合否結果の問合せには一切応じることができませんので注意してください。

10 入学手続

入学手続は次のとおりです。

（１） 入学手続期間

令和４年７月19日（火）から７月26日（火）まで必着（土・日曜日を除きます。）
受付時間は，９時から16時30分までとします。

（２） 入学料

入学手続の際に，入学料を納付していただきます。
○入学料 282,000円

（３） 提出書類

詳細については，合格通知の際にお知らせします。

11 授業料

授業料については，入学後に納付していただきます。

学 部・コース名	授 業 料	納 付 方 法
工学部・昼間コース	年額 535,800円（予定額）	「年1回払い」，「年2回払い」，「年10 回均等払い」及び「年10回ボーナス併用払い」から選択できます。

（注）１ 上記の金額は，未確定のため予定額です。
２ 在学中に改定が行われた場合は，改定時から新授業料が適用されます。
３ 納付方法等詳細については，合格通知の際にお知らせします。

12　第３年次編入学に係る留意事項

（１）　出願手続について不明な点がある場合には，工学部入試担当（電話（0238）26-3013）へお問合せください。

（２）　志願学科・コースは１つのみとし，第２志願は認めません。

（３）　令和５年３月までに所定の出願資格を満たす見込みで受験した合格者が，所定の出願資格を満たすことができなかった場合は，入学を取り消します。

（４）　編入学期日は，令和５年４月１日です。

（５）　入学手続以後に成績証明書及びシラバス（授業内容及び授業時間数等がわかるもの）等を提出いただきます。それらを参考に，出身学校（高等専門学校，短期大学等）で修得した単位のうち本学の授業科目に相当するものについては，本学で履修した科目の単位とみなし，認定します。

（６）　修業年限は原則として２年ですが，本学の単位として認定する単位数によっては，これ以上の修業年限を要する場合があります。

（７）　本学は，入学試験に関する個人情報を次の目的のために利用します，なお，この目的以外に当該情報を第三者に開示，提供及び預託することはありません。

①　入学者選抜試験実施のため
②　入学手続業務のため
③　入試統計調査のため
④　就学上必要な本学での業務のため
⑤　その他大学として必要な業務のため

13　安全保障輸出管理について

山形大学では，「外国為替及び外国貿易法」等に基づき，「国立大学法人山形大学安全保障輸出管理規程」を定め，技術の提供，貨物の輸出の管理を行っています。その管理のため，外国の政府・法人等から強い影響を受ける状態（特定類型）の該当性に関する申告書を提出していただく場合があります。

規定事項に該当する場合は，大学から経済産業省への許可申請が必要になる可能性があり，その結果，技術提供がすぐに実施されない場合があります。また，経済産業省への申請について，国際平和・安全の維持の観点から不許可となった場合，結果的に大学からの技術提供が行われない場合があります。

入学検定料支払方法

コンビニ端末でお申込みの場合（インターネット不要）

クレジットカードでお申込みの場合

1 お申込み

セブン-イレブン マルチコピー機

https://www.sej.co.jp

最寄りの「セブン-イレブン」にある「マルチコピー機」へ。

TOP画面の**「学び・教育」**よりお申込みください。

学び・教育

↓

入学検定料等支払

LAWSON Loppi / MINISTOP Loppi

https://www.lawson.co.jp

https://www.ministop.co.jp

最寄りの「ローソン」「ミニストップ」にある「Loppi」へ。

TOP画面の**「各種サービスメニュー」**よりお申込みください。

「各種申込（学び）」を含むボタン

↓

学び・教育・各種検定試験

↓

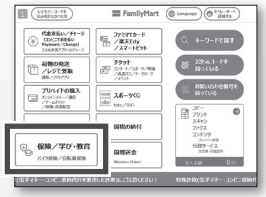
大学・短大、専門、小・中・高校等お支払い

あなたと、コンビに、FamilyMart ファミポート マルチコピー機

https://www.family.co.jp

最寄りの「ファミリーマート」にある「Famiポート」または「マルチコピー機」へ。

TOP画面の**「申込・保険・請求・募金（7）」**または**「保険／学び・教育」**よりお申込みください。



申込・保険・請求・募金（7）または「保険／学び・教育」

↓

学び・教育

↓

各種（入学検定料等）お支払いサービス

＜パソコン・スマートフォン＞

＊出願期間最終日のインターネットからのお申込みは日本時間の16時30分までとなります。余裕を持ってご利用ください。

＊PDFファイルを印刷するためのプリンターが必要となります。

本学「入学検定料支払い」ページにアクセス

https://e-apply.jp/n/yamagata-c

申し込む から

画面の指示に従って出願する入試を選んだ後、基本情報を入力。

入力内容が表示されます。間違いがなければ、次のページで表示される「受付番号（12桁）」を必ず控えたうえ、お支払い画面に進んでください。

※カード決済完了後の修正・取消はできません。申込を確定する前に、内容をよくご確認ください。

クレジットカードでお支払い

VISA mastercard JCB AMERICAN EXPRESS MUFG CARD DC UFJ Card NICOS

●お支払いされるカードの名義人は、受験生本人でなくても構いません。
但し、前段の画面で入力する基本情報は、必ず受験生本人のものを入力してください。

2 お支払い

山形大学 をタッチし、申込情報を入力して**「払込票／申込券」**を発券してください。

＊画面ボタンのデザインなどは予告なく変更となる場合があります。

①コンビニの「レジ」でお支払いください。

端末より「払込票」（マルチコピー機）または「申込券」（Loppi、Famiポートまたはマルチコピー機）が出力されますので、30分以内にレジにてお支払いください。

＊お支払い済みの入学検定料はコンビニでは返金できません。
＊お支払い期限内に入学検定料のお支払いがない場合は、入力された情報はキャンセルとなります。
＊すべての支払方法に対して入学検定料の他に、払込手数料が別途かかります。

（セブン-イレブン、ローソン、ミニストップ）

②お支払い後「チケット」と「レシート」の2種類をお受け取りください。

「取扱明細書」（マルチコピー機）または「取扱明細書兼領収書」（Loppi）。

（ファミリーマート）

②お支払い後「レシート（受領書）」をお受け取りください。

お支払い後に上記URLまたは支払い完了メールに記載されたURL（※1）へアクセスし、

収納証明書の印刷 から

PDFファイルをダウンロードの上、**印刷**してください。

※1：お申込の際に発行された**「受付番号（12桁）」**が必要です。

上記URLからアクセス

※PDFファイルを印刷するためのプリンターが必要となります。

3 出願

お支払いが完了しましたら、入試要項などの指示に従って出願書類を郵送してください。

コンビニで受け取った「取扱明細書」「取扱明細書兼領収書」または「受領書（レシート）」等は出願が完了するまで大切にお手元に控えておいてください。

出願書類

【入試に関するお問合わせ先】山形大学 エンロールメント・マネジメント部入試課 TEL 023-628-4141（受付時間）平日 8:30～17:00／土・日・祝日及び12月28日～1月4日を除く
【操作などのお問合わせ先】学び・教育サポートセンター https://e-apply.jp/ TEL 0120-202079／Eメール cvs-web@disc.co.jp
※コンビニ店頭ではお応えできません。

出　願　書　類

●入学願書・写真票・受験票

●収納証明書はり付け台紙

●在学期間証明書

●ラベル票

令和５年度 山形大学工学部第３年次編入学試験
入　学　願　書

大学受験番号
＊

フ リ ガ ナ		性　　別
氏　　名		男 ・ 女
生 年 月 日	平成　　年　　月　　日	
志願学科・コース名	工学部 昼間コース　　学科　　コース※	
出身学校等	＿＿＿＿ 都・道・府・県 ＿＿＿＿ 高等専門学校 ＿＿＿＿ 学部 短期大学 高等学校 ＿＿＿＿ 学科 大学 専修学校 （和暦）　　年　　月 卒業 / 卒業見込 / ２年以上在学	
志 願 者 の 現 住 所	〒 住所 電話（　　）　　－ 携帯電話　　－　　－	
E-mail		
保 護 者 の 住 所 ・ 氏 名	〒 住所 氏名 電話（　　）　　－	志願者との関係

	区分	年　月　日	事　　項
履歴	学 歴 高等学校・中等教育学校・高等専門学校入学時から記入してください。	年　月　日	
		年　月　日	
		年　月　日	
		年　月　日	
		年　月　日	
		年　月　日	
	職 歴	年　月　日	
		年　月　日	
		年　月　日	

【記入上の注意】１．＊印の欄は記入しないでください。

２．記入にあたっては，黒のボールペンを用い，必ず本人が記入してください。ただし，こすると消えるインキは使用しないでください。訂正する場合は，訂正箇所を二重線で消し訂正印を押してください。

３．※は，情報・エレクトロニクス学科の志願者のみ記入してください。

４．該当事項を○で囲んでください。

令和５年度山形大学工学部
第３年次編入学試験

写　真　票

大学受験番号	＊
志願学科・コース	
工学部昼間コース 学　科 コース※	
フリガナ	
氏　　名	

写真はり付け欄
（４cm× ３cm）

●出願前３か月以内に撮影した上半身，無帽，正面向きのものとします。
●写真の裏面全体にのり付けしてください。

1 ＊印の欄は記入しないでください。
2 ※印は，情報・エレクトロニクス学科の志願者のみ記入してください。

令和５年度山形大学工学部
第３年次編入学試験

受　験　票

大学受験番号	＊
志願学科・コース	
工学部昼間コース 学　科 コース※	
フリガナ	
氏　　名	

1　本票は，**試験当日必ず持参**してください。
2　試験開始後20分を経過した後は，受験を認めません。
3　本票は，入学手続の際に必要となりますので，合否が確定するまで大切に保管してください。
4　受験票を紛失したときは，速やかに山形大学工学部入試担当に申し出てください。
5　＊印の欄は記入しないでください。
6　※印は，情報・エレクトロニクス学科の志願者のみ記入してください。

大学受験番号
＊

＊印の欄は記入しないでください。

収納証明書はり付け台紙

「収納証明書」を切り取り，
この欄にはり付けてください。
（ファミリーマートの場合はレシート）

フリガナ	
氏名	

大学受験番号
＊

＊印の欄は，記入しないでください。

在 学 期 間 証 明 書

氏　　名：……

生年月日：昭和・平成……年……月……日

上記の者について，下記のとおり証明します。

記

学　　部　……学部

学　　科　……学科

入学年月日　昭和・平成・令和……年……月……日

□　現在　第……学年在学中

□　退学　昭和・平成・令和……年……月……日

□　その他（　　）

休学期間　□　休学期間なし

□　休学期間あり

（昭和・平成・令和……年……月……日～昭和・平成・令和……年……月……日）

（昭和・平成・令和……年……月……日～昭和・平成・令和……年……月……日）

令和　　年　　月　　日

……大学

（学長又は学部長氏名）

……㊞

【令和５年度工学部第３年次編入学用】

ラベル票

①　受付簿用

志願学部等名：工学部 昼間コース

学科　　コース※

大学受験番号	フリガナ		性別	出身学校等			
	氏	名		都道府県名	学校名	卒業等年月	
＊			男・女			年　月	卒業 卒業見込み ２年以上在学

注 １：※印の欄には，情報・エレクトロニクス学科の志願者のみコース名を記入してください。

２：都道府県名の欄は，出身学校等のある都道府県名を記入してください。

３：卒業等年月の欄は，出願資格の所定の要件を満たした年月(見込み)を和暦で記入し，該当事項を○で囲んでください。

４：＊印の欄は，記入しないでください。

②　合格通知用

□□□-□□□□

様

電話番号（　　）　－

大学受験番号	＊

③　書類発送用

□□□-□□□□

様

電話番号（　　）　－

大学受験番号	＊

④　書類発送用

□□□-□□□□

様

電話番号（　　）　－

大学受験番号	＊

⑤　書類発送用

□□□-□□□□

様

電話番号（　　）　－

大学受験番号	＊

注１：**②から⑤はすべて記入してください。**

２：合格通知書及び合格発表後の郵便物を確実に受け取ることのできる郵便番号・住所・氏名・電話番号を記入してください。

３：出願後，住所変更した場合は，工学部入試担当に速やかに連絡してください。

４：＊印の欄は，記入しないでください。