|  |  |
| --- | --- |
| 期　　　間 | 職　　　歴　　　等 |
| 昭　・　平　・　令年　　月　　日～昭　・　平　・　令年　　月　　日 | 勤務先等名・所属・職名（研究従事の場合、研究室名まで記入）： |
| 職務内容又は研究内容（具体的に）： |
| 勤務形態：□常勤　□非常勤（フル・パート）　□研究従事 | （ 平均して月　　　日　，週　　　日，　1日　　　時間 ） |
| 昭　・　平　・　令年　　月　　日～昭　・　平　・　令年　　月　　日 | 勤務先等名・所属・職名（研究従事の場合、研究室名まで記入）： |
| 職務内容又は研究内容（具体的に）： |
| 勤務形態：□常勤　□非常勤（フル・パート）　□研究従事 | （ 平均して月　　　日　，週　　　日，　1日　　　時間 ） |
| 昭　・　平　・　令年　　月　　日～昭　・　平　・　令年　　月　　日 | 勤務先等名・所属・職名（研究従事の場合、研究室名まで記入）： |
| 職務内容又は研究内容（具体的に）： |
| 勤務形態：□常勤　□非常勤（フル・パート）　□研究従事 | （ 平均して月　　　日　，週　　　日，　1日　　　時間 ） |
| 昭　・　平　・　令年　　月　　日～昭　・　平　・　令年　　月　　日 | 勤務先等名・所属・職名（研究従事の場合、研究室名まで記入）： |
| 職務内容又は研究内容（具体的に）： |
| 勤務形態：□常勤　□非常勤（フル・パート）　□研究従事 | （ 平均して月　　　日　，週　　　日，　1日　　　時間 ） |
| 昭　・　平　・　令年　　月　　日～昭　・　平　・　令年　　月　　日 | 勤務先等名・所属・職名（研究従事の場合、研究室名まで記入）： |
| 職務内容又は研究内容（具体的に）： |
| 勤務形態：□常勤　□非常勤（フル・パート）　□研究従事 | （ 平均して月　　　日　，週　　　日，　1日　　　時間 ） |
| 昭　・　平　・　令年　　月　　日～昭　・　平　・　令年　　月　　日 | 勤務先等名・所属・職名（研究従事の場合、研究室名まで記入）： |
| 職務内容又は研究内容（具体的に）： |
| 勤務形態：□常勤　□非常勤（フル・パート）　□研究従事 | （ 平均して月　　　日　，週　　　日，　1日　　　時間 ） |
| 昭　・　平　・　令年　　月　　日～昭　・　平　・　令年　　月　　日 | 勤務先等名・所属・職名（研究従事の場合、研究室名まで記入）： |
| 職務内容又は研究内容（具体的に）： |
| 勤務形態：□常勤　□非常勤（フル・パート）　□研究従事 | （ 平均して月　　　日　，週　　　日，　1日　　　時間 ） |
| 上記について，事実と相違ないことを申し添えます。令和　　　年　　　月　　　日　　　　**署名（自筆）：**※重大な経歴詐称があった場合は，懲戒処分の対象となることがあります。 |

No.

【職務等経歴書】

**職務等経歴書記載要領**

**◎注意事項**

本職務等経歴書の記載内容については，記入者自身が在籍機関等に直接確認するなど，相違

脱漏のないよう記入願います。

なお，重大な経歴詐称があった場合は，懲戒処分の対象となることがあります。

また，記載内容に基づき給与決定を行いますので，採用後記載内容に誤り等があった場合は，採用日に遡及して給与を返納しなければならないことがあります。

(1)記入の際は，黒のインクで記入してください。（署名以外はPC入力も可）

　 こすると消えるインクは使用しないでください。

学歴以外の経歴について記入し，記載欄が不足する場合は複数枚作成し右上に通し番号を付し

てください。

訂正する場合は，二重線で消し，訂正印を押してください。

(2)勤務先等，所属(民間会社等の場合は部課等名，研究機関等の場合は研究室等名を省略せず正

確に記入してください。)，職名(正式な職名又は職位)，勤務形態等に変更があった場合は，そ

れぞれ分けて記入してください。

(3)記入日現在，在職している者は，退職予定年月日を記入してください。

(4)勤務形態には，該当する形態にチェックを入れ（**非常勤の場合は，フルタイムかパートタイム**

**のどちらかを○で囲むこと**），身分を問わず平均勤務日数等を記入してください。

非常勤とは，パートタイム・有期雇用労働者等をいう。

研究従事とは，大学の研究生等，研究に従事しているが雇用契約のない場合をいう。

(5)研究生等の経歴を有する場合は，所属組織の名称(大学の場合は学部等名，研究機関の場合は研

究室等名まで。)及び身分を記入し，勤務形態に１週間あたりの研究従事時間を記入してください。

(記入例)「○○大学○○学部 研究生」

なお，場合によっては，在職証明書等の提出を求めることがあります。

(6)記載内容を確認の上，自筆にて署名してください。