

令和 2 年度前期履修登録

1. 履修登録期間

4 月 20 日（月）～5 月 15 日（金）17:00
（学部昼間 2～4 年生、フレックス 2～4 年生、大学院生）

2. 注意事項

- ・履修登録は「学務情報システム」上で行ってください。
- ・履修登録の方法は、工学部時間割の後半に記載されている「学務情報システム利用マニュアル」で確認してください。
- ・集中講義も履修登録期間、追加・取消・変更期間に履修登録を行ってください。
- ・履修登録できる科目は、入学年度の学生便覧に記載されている科目です。読替表とあわせて確認をしてください。
- ・履修登録できない科目があり、その理由が不明な場合は、学生サポートセンター教育支援担当までお問い合わせください。

3. 特別な科目の履修登録について

次の①～⑤の科目の履修登録は、決められた申請書の提出により履修登録を行う必要があります。いずれの場合も「学務情報システム」上での登録は行わないでください。

① 他学科開講科目 学部生

- ・WebClass にて申請書をダウンロードし、履修登録期間内に教育支援担当へ提出してください。
- ・システム創成工学科で、配属学科の科目を履修する場合、申請書類の提出は不要です。

② 学部・大学院一貫教育制度科目 学部 4 年生のみ

- ・WebClass にて申請書をダウンロードし、履修登録期間内に教育支援担当へ提出してください。

③ 他研究科科目 理工学研究科（工学系）・有機材料システム研究科

- ・WebClass にて申請書をダウンロードし、履修登録期間内に教育支援担当へ提出してください。

④ ものづくり技術経営学専攻科目 理工学研究科（工学系）・有機材料システム研究科

- ・MO T事務局（国際事業化センター 3 F）にお問い合わせください。

⑤ 工学教育研修・情報教育研修・理工学教育研修 理工学研究科（工学系）バイオ・物質・情報・機械のみ

- ・WebClass にて申請書をダウンロードし、履修登録期間内に教育支援担当へ提出してください。

4. 追加・取消・変更期間

5 月 18 日（月）～5 月 22 日（金）17:00
（学部昼間 2～4 年生、フレックス 2～4 年生、大学院生）

- ・「学務情報システム」上から履修登録の追加・削除を行ってください。
- ・履修登録状況は、追加・取消・変更期間も学務情報システムで確認できます。
- ・追加・取消・変更期間の履修登録の訂正はできません。

5. 履修登録を行うパソコンについて

学外アクセス可能期間：4 月 20 日（月）8:30
～5 月 22 日（金）17:00
この期間のみ、学内 LAN 以外からも「学務情報システム」にアクセスできます。

6. 各種パスワードを紛失してしまったときは

- ・学務情報システム…学生サポートセンター教育支援担当（学生証持参）
- ・学術情報基盤センター…学術情報基盤センター 2 階管理室
- ・EI 計算機室…8-303 鈴木