

山形大学工学部研究支援者（時任研究室）の公募

1. 募集人員 1名
2. 職種 研究支援者（定時勤務職員）
3. 職務内容 山形大学で行っている次世代のプリントエレクトロニクスおよび有機エレクトロニクスに関する研究開発、補助業務
下記項目のうちいずれかを担当してもらうため、近い分野を経験している方は優遇致します。
※未経験の方は、採用後にトレーニングを受けていただきます。
 - ・初級クラスの機械設計、組立、プログラミング
 - ・電子デバイスの試作と性能評価
 - ・化学材料の分析や評価
4. 勤務箇所 山形大学工学部（時任研究室）
5. 雇用期間 平成30年4月1日以降できるだけ早い日から平成31年3月31日まで（勤務の状況等を考慮し、最長5年雇用更新有）
6. 勤務形態 週5日勤務（月～金）
1日7時間45分 8：30～17：00（休憩45分）
7. 休日 土曜日、日曜日、国民の祝日、年末年始等
8. 休暇 年次有給休暇 勤務実績に応じ付与
その他の休暇 夏季休暇、結婚休暇等
9. 給与 基本賃金 日給9,050円以上
10. 諸手当 実態に応じて通勤手当、超過勤務手当を支給
11. 社会保険等 (1) 社会保険の加入状況（健康保険、厚生年金保険） 有
(2) 雇用保険の適用 有
(3) 労働災害による補償 有
12. 応募資格 4大卒以上（理系）
パソコンでワード、エクセル等が使用できること
13. 提出書類 履歴書（写真貼付、高等学校卒業以降の学歴、職歴）
14. 応募期限 定員が埋まり次第
15. 書類提出先 〒992-8510 山形県米沢市城南四丁目3-16
山形大学工学部総務課企画総務担当 宛
※封筒の表に「研究支援者（時任研究室）応募書類在中」と朱書きし、簡易書留で郵送又は持参してください。
原則として、提出書類は返却しません。なお、提出書類の個人情報については、選考以外の目的には使用しません
16. 選考方法 書類による一次選考を行います。その後、選出された方に対して面接による二次選考を行います。採否の結果については、決定次第応募者に通知します。面接の際の旅費等負担は、本人の負担となります。
17. 問合せ先 山形大学工学部総務課企画総務担当 宛
TEL：0238（26）3005